



2019.002098.01.RK

Blad 1.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING**HISTORISCH GENOOTSCHAP OUD SOETERMEER**

Heden, elf november tweeduizend ééneentwintig, verscheen voor mij, mr. Ronald—
Jozef Krol, notaris te Zoetermeer:_____

de heer **JAN DE RUITER**, geboren te Benthuisen op twintig juni negentienhonderd—
zevenenveertig, wonende te 2725 GZ Zoetermeer, Tjotterkade 93, houder van een—
paspoort met nummer NPB5RR233, afgegeven te Zoetermeer op éénendertig juli—
tweeduizend veertien, gehuwd._____

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde het navolgende._____

CONSIDERANS_____

- In haar op dertien oktober tweeduizend ééneentwintig gehouden vergadering—
heeft de algemene vergadering van de vereniging met volledige_____
rechtsbevoegdheid:_____

HISTORISCH GENOOTSCHAP OUD SOETERMEER, statutair gevestigd—
en feitelijk gevestigd te 2712 AN Zoetermeer, Dorpsstraat 132,_____
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder—
nummer 40407325, hierna ook te noemen: "**de vereniging**",_____

op rechtsgeldige wijze besloten om de statuten van de vereniging te wijzigen en
opnieuw vast te stellen._____

- Van gemelde besluitvorming blijkt uit de als **Bijlage** aan deze akte gehechte—
documentatie._____
- Bij gemeld besluitvorming werd machtiging aan de comparant verleend om—
deze akte te doen verlijden._____
- De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd en opnieuw—
vastgesteld bij akte van statutenwijziging op twaalf mei negentienhonderd—
drieënnegentig verleden voor een waarnemer van mr. W.A.M. Jacobse, destijds—
notaris te Zoetermeer._____

WIJZIGING STATUTEN_____

De comparant verklaarde vervolgens om de statuten van de vereniging te wijzigen—
en opnieuw vast te stellen, zodat de statuten met ingang van heden zullen luiden als
volgt._____

NAAM EN ZETEL_____**Artikel 1.**_____

De vereniging draagt de naam "Historisch Genootschap Oud Soetermeer". Zij is—
gevestigd te Zoetermeer._____

**DOELSTELLING****Artikel 2.**

De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de kennis der geschiedenis in het algemeen en die van de gemeente Zoetermeer en het voormalige Zegwaard in het bijzonder.

Voorts bevordert zij het behoud van geschiedkundig waardevolle objecten.

MIDDELEN**Artikel 3.**

1. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het organiseren van lezingen en excursies;
 - b. het verzamelen van documenten en objecten van historische betekenis betreffende Zoetermeer en omgeving, alsmede het in stand (doen) houden en (doen) tentoonstellen hiervan;
 - c. het doen van onderzoek naar de geschiedenis van Zoetermeer en zijn bewoners en het publiceren van de resultaten daarvan;
 - d. het stimuleren van het behoud van monumenten in Zoetermeer;
 - e. het uitgeven van een verenigingsblad;
 - f. het onderhouden van contacten;
 - g. alle andere geoorloofde middelen.

LEDEN**Artikel 4.**

1. Voor het lidmaatschap is de leeftijd van ten minste achttien jaar vereist.
2. Personen van veertien jaar en ouder kunnen door het bestuur als jeugdlid tot de vergaderingen worden toegelaten. Zij hebben geen stemrecht en zijn geen lid van de vereniging in de zin van de wet. Het jeugdlidmaatschap wordt bij het bereiken van de achttienjarige leeftijd omgezet in een lidmaatschap.
3. Het lidmaatschap eindigt door opzegging door het lid of door de vereniging, roeyement of overlijden.

Artikel 5.

Personen die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt kunnen door de ledenvergadering tot erelid worden benoemd.

BESCHERMING PERSOONLIJKE LEVENSSFEER EN GEDRAGSCODE**Artikel 6.**

1. Leden die tijdens de uitoefening van hun werkzaamheden ten behoeve van de vereniging kennis nemen van vertrouwelijke gegevens hebben een geheimhoudingsplicht ten aanzien daarvan.
2. Het bestuur stelt in nauw overleg met de gebruikers van het verenigingsgebouw huisregels op betreffende het doen en laten van personen in en om het



verenigingsgebouw. Deze huisregels worden als aanhangsel bij het _____
huishoudelijk reglement gevoegd. _____

BESTUUR _____

Artikel 7. _____

1. Bestuursleden worden door en uit de leden benoemd. _____
2. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door het bestuur, met inachtneming van het in lid 3 bepaalde. _____
3. Het bestuur bestaat ten minste uit een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester en voor iedere op de voet van artikel 11 ingestelde werkgroep— een bestuurder die uit die werkgroep is benoemd. _____
Wanneer een werkgroep wordt opgeheven, blijft de daaruit benoemde _____ bestuurder in functie voor de resterende duur van diens benoemingstermijn. _____
4. Bestuursleden kunnen te allen tijde worden geschorst en ontslagen bij besluit— van de ledenvergadering. _____
5. Het bestuur heeft als opdracht de doelstelling van de vereniging naar beste _____ vermogen te realiseren. Het bestuur dient daartoe een beleid te voeren dat _____ zodanige voorwaarden schept, dat alle medewerk(st)ers hun taken naar _____ behoren kunnen vervullen. _____
6. Het bestuur kan ter ondersteuning van zijn werkzaamheden één of meer _____ personen benoemen, al dan niet in dienst van de vereniging, en hun procuratie— verlenen. Het bestuur kan de in de vorige zin vermelde personen ontslaan. _____
7. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien— hij/zij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is— met het belang van de vereniging. _____
Wanneer als gevolg van het bepaalde in het de voorgaande zin van dit lid geen— besluit door het bestuur kan worden genomen, wordt het besluit genomen door— de algemene vergadering. _____

Artikel 8. _____

1. De zittingsduur van de bestuursleden is drie jaar. _____
2. Bestuursleden zijn terstond herkiesbaar voor de duur van drie jaar, evenwel met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 3. _____
3. Bij belet of ontstentenis van een bestuurslid wordt het bestuur van de _____ vereniging tijdelijk waargenomen door de andere bestuursleden. Bij belet of— ontstentenis van alle bestuursleden wordt het bestuur van de vereniging tijdelijk— waargenomen door een natuurlijk persoon, te benoemen door de bevoegde _____ Kantonrechter voor de vereniging op verzoek van de meest gereede partij. _____

Artikel 9. _____

1. De voorzitter wordt in functie gekozen door de ledenvergadering. _____



2. De overige functies worden door de bestuursleden onderling verdeeld. _____
3. Het dagelijks bestuur bestaat in ieder geval uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. Het bestuur kan het dagelijks bestuur, indien daaraan _____ behoefte is, uitbreiden tot maximaal vijf personen. _____
4. Het dagelijks bestuur voert namens het bestuur de dagelijkse leiding binnen de vereniging. _____

VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 10. _____

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door twee _____ gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot verlening van volmacht aan één of meer _____ bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de _____ vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____
3. Het bestuur is, met instemming van de ledenvergadering bevoegd te besluiten _____ tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of _____ bezwaren van registergoederen, alsmede tot het sluiten van overeenkomsten, _____ waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____ voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van _____ een derde verbindt. _____

WERKGROEPEN _____

Artikel 11. _____

1. Het bestuur kan werkgroepen instellen ter verwezenlijking van de doelstelling _____ van de vereniging. _____
2. Slechts leden van de vereniging kunnen lid van een werkgroep zijn. _____
3. De structuur en de doelstelling van een werkgroep dienen te worden vastgelegd _____ in een door het bestuur van de vereniging goed te keuren huishoudelijk _____ reglement. Het opheffen van een werkgroep geschiedt met instemming van de _____ werkgroep door het bestuur. _____

FINANCIEN _____

Artikel 12. _____

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan onder meer uit contributies, _____ donaties, subsidies, giften, legaten en erfstellingen. _____
2. Ieder lid is jaarlijks een contributie aan de vereniging verschuldigd. _____
3. Uiterlijk drie maanden na afloop van een kalenderjaar stelt de penningmeester _____ een jaarrekening, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten op _____ over het afgelopen kalenderjaar. Controle vindt plaats door een uit twee _____ personen bestaande, uit en door de leden benoemde kascommissie, welke _____ personen geen deel mogen uitmaken van het bestuur. _____



4. De penningmeester stelt een begroting op voor het volgende jaar, die in de—
eerstvolgende ledenvergadering dient te worden behandeld._____

LEDENVERGADERINGEN_____

Artikel 13._____

1. Ledenvergaderingen worden ten minste één maal per jaar gehouden en voorts—
zo dikwijls het bestuur of een aantal leden vertegenwoordigende ten minste tien—
procent (10%) van de leden dat nodig oordeelt._____
 2. Buitengewone ledenvergaderingen, gewenst door een aantal leden_____—
vertegenwoordigende ten minste tien procent (10%) van de leden, worden op—
schriftelijk verzoek van die leden door het bestuur, binnen een maand na_____—
dagtekening van dat verzoek, uitgeschreven. Indien het bestuur daaraan geen—
gevolg kan of wil geven, hebben de aanvragers het recht zelf een vergadering—
te beleggen en het bestuur uit te nodigen daarbij aanwezig te zijn._____
 3. In de ledenvergadering, na het gereedkomen van het jaarverslag over het door—
het bestuur in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde beleid, komt dat_____—
jaarverslag aan de orde en wordt de jaarrekening van het afgelopen jaar_____—
vastgesteld._____
- Voorts worden in die vergadering de begroting en het contributiebedrag voor—
het volgende kalenderjaar vastgesteld._____

Artikel 14._____

1. Aan een stemming kan uitsluitend worden deelgenomen door personen die als—
lid van de vereniging zijn ingeschreven._____
2. Stemming over zaken kan mondeling geschieden. Voorstellen zijn aangenomen—
wanneer een volstreekte meerderheid der geldige stemmen is behaald._____—
Bij het staken van stemmen is een voorstel geacht te zijn verworpen._____
3. Stemming over de benoeming van personen moet, per zetel of functie_____—
afzonderlijk, schriftelijk met gesloten briefjes plaatshebben, tenzij de_____—
vergadering unaniem anders besluit. Voorstellen betreffende de benoeming van—
personen zijn aangenomen:_____

 - a. wanneer er één kandidaat is: indien een volstreekte meerderheid van de_____—
aanwezige stemgerechtigden de kandidaat heeft gekozen;_____
 - b. wanneer er meer dan één kandidaat is: de kandidaat die een volstreekte_____—
meerderheid van de geldige stemmen heeft behaald._____

Indien geen volstreekte meerderheid is verkregen, wordt opnieuw gestemd._____—
Wordt daarbij wederom geen volstreekte meerderheid verkregen, dan heeft een—
herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste geldige stemmen—
hebben behaald. Staken de stemmen, dan is geen der kandidaten gekozen._____—
Stembriefjes waarop geen of meer dan één persoon zijn vermeld, worden als_____—



ongeldig beschouwd. _____

4. Stemming over roeyement of ontslag van bestuursleden moet schriftelijk met gesloten briefjes plaatshebben. Voorstellen dienaangaande zijn aangenomen wanneer twee/derden der geldige stemmen is behaald. _____

ONTBINDING

Artikel 15.

1. Ontbinding van de vereniging kan alleen geschieden in een speciaal daarvoor bijeengeroepen ledenvergadering waarin minstens drie/vierden van de leden aanwezig moet zijn. _____
2. Het besluit tot ontbinding moet geschieden met een meerderheid van ten minste twee/derden van de uitgebrachte geldige stemmen. _____
Is niet ten minste drie/vierden van het aantal leden aanwezig, dan wordt een nieuwe vergadering met hetzelfde doel uitgeschreven, waarin ongeacht het aantal aanwezige leden, eveneens met een meerderheid van ten minste twee/derden van de uitgebrachte geldige stemmen het besluit tot ontbinding kan worden genomen. _____
3. Ingeval van ontbinding wordt een batig liquidatiesaldo toegekend aan een organisatie die de doelstellingen van de vereniging zo veel als mogelijk uitvoert. _____

STATUTEN

Artikel 16.

1. Wijzigingen in de statuten kunnen alleen worden aangebracht na een besluit van de ledenvergadering met een meerderheid van ten minste twee/derden van de uitgebrachte geldige stemmen. Het voorstel daartoe dient in de toegezonden agenda te zijn opgenomen. De nieuwe statuten moeten notarieel worden vastgelegd. _____
2. Het bestuur maakt ter uitvoering van de statuten een huishoudelijk reglement. _____

SLOTARTIKELEN

Artikel 17.

De artikelen 15 en dit artikel 17 zijn niet voor wijziging vatbaar. _____

Artikel 18.

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

SLOT AKTE

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt is verleden te Zoetermeer op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____



Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparant en mij, notaris,-
ondertekend. _____

(w.g. :) volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'R.J. Krol', written over a horizontal line.



Verslag van de Algemene Ledenvergadering (ALV) HGOS op 13 oktober 2021

Aanwezig: 38 leden, waarvan 4 bestuursleden

1. Opening

Om exact 20.00 uur wordt de ALV geopend door de voorzitter van het HGOS , Jan de Ruiter , met een hartelijk welkom aan de aanwezige leden en in het bijzonder aan de aanwezige ereleden . Na een lange tijd van het niet elkaar kunnen ontmoeten als gevolg van de Corona-pandemie , is hij blij om vanavond weer een aantal leden te kunnen ontvangen.

Verder wordt het overlijden op 20 maart 2021 van de heer J. van Batenburg (voorzitter werkgroep Film) gememoreerd

2. Vaststellen agenda

De voorzitter geeft aan dat hij de suggestie van de heer van der Linden wil overnemen voor wat betreft de volgorde van de agendapunten 6 en 9. De heer van der Linden stemt daarmee in.

3. Mededelingen en ingekomen stukken

Er zijn berichten van verhindering ontvangen van :

De dames J. Shaw-van der Waart Gulik en K. Karen en de heren A, van der Burg, J. Bosman, T. Klos, P. Molema, F. Roos, L. van Haastert, C. Koers en C. van Swieten

4. Verslag van de digitaal gehouden ALV vergadering in maart 2021

Geen vragen en/of opmerkingen. Verslag ALV van maart 2021 , wordt vastgesteld.

5. Jaarverslag HGOS 2020

Geen vragen en/of opmerkingen. Het jaarverslag 2020 wordt vastgesteld.

6. Jaarrekening en verantwoording 2020

De voorzitter citeert uit het verslag van de kascontrole-commissie. Er zijn verder geen vragen en/of opmerkingen. De stukken worden vastgesteld. Aan het bestuur wordt decharge verleend.

9 . Verkiezing lid kascontrole-commissie 2021

Mevrouw L. Verhoef heeft twee jaar in de commissie gezeten en is niet herkiesbaar. De voorzitter bedankt haar voor haar inzet. Naast de heer F. Michielen zal mevrouw M. van der Velden , met instemming van de ALV , zitting nemen in de kascontrole-commissie 2021.

7. Jaarplan 2022

Geen vragen en/of opmerkingen. Het Jaarplan 2022 wordt vastgesteld.

8. Begroting van 2022

De voorzitter geeft een uitgebreide toelichting op de voorgenomen aanpassing en verbouwing van het pand D 132. Het pand kent drie hoofdfuncties :

- Kijkhuis (exposities , lezingen etc)
- Huiskamer (ontmoetingsplaats van vrijwilligers en inwoners/bezoekers)
- Werkplaats (werkruimtes werkgroepen; niet toegankelijk voor publiek)

Het voorstel beoogt twee hoofdzaken :

- Verplaatsing van het keukenblok
- Vernieuwing van de voorgevel : beter toegankelijk en meer etalage

In de financiering van een en ander is voorzien door een zeer succesvolle inzet van de Obligatie-regeling HGOS 2022-2032 .

Gestreefd wordt naar verplaatsing van het keukenblok in het vierde kwartaal van dit jaar. Het vernieuwen van de voorgevel staat gepland voor het 1^e kwartaal in 2022. Alles onder voorwaarde van het verkrijgen van een omgevingsvergunning , te verstrekken door de Gemeente Zoetermeer. De vergunning zal worden aangevraagd door de betrokken architect.

De ALV gaat akkoord met de voorstellen en de Begroting 2022 wordt daarmee vastgesteld .

10. Bestuurszaken

De voorzitter memoreert de jarenlange inzet van de heren Klein en Grootveld als bestuurslid van het HGOS . Daarnaast zijn beiden ook al jarenlang actief betrokken bij de werkgroepen Genealogie (Klein) en Collectie en Archief (Grootveld) en de voorzitter is dan ook zeer verheugd dat beide heren hebben aan gegeven dat zij lid zullen blijven van de werkgroepen . Beide heren ontvangen voor hun inzet op bestuurlijk niveau een doosje wijn.

De voorzitter memoreert ook de inzet van de heer Niek Thoen voor de werkgroep Activiteiten in de afgelopen 10 jaar waarvan Niek gedurende vijf jaar de voorzitter was. De werkgroep is inmiddels opgeheven en de overige vrijwilligers van de werkgroep zijn nu toegevoegd ter ondersteuning bij de werkgroep Film.

Door het bestuur van het HGOS wordt Herman Middendorp voorgedragen als nieuw bestuurslid . Hij zal na een afgelopen periode van waarneming het secretariaat van het HGOS voor zijn rekening nemen. De ALV stemt in met zijn benoeming .

11. Wijzigingen statuten

De voorzitter geeft aan dat , na wijzigingen in 1993 en 1999 , de statuten weer zijn aangepast naar de huidige opvattingen , maatschappelijk en sociaal. De belangrijkste punten daarin worden door de voorzitter nog eens belicht en hij geeft aan dat de statuten nu ook voldoen aan het gestelde in de (nieuwe) wet WBTR.

De ALV stemt in met de voorgestelde wijzigingen.

12. Rondvraag

Door de heer Greve wordt een groot aantal vragen gesteld aan het bestuur die door de voorzitter worden beantwoord met instemming van de vragensteller. De suggestie om een zonnepaneel aan te schaffen om daarmee de energiekosten te beperken zal in de Bestuursvergadering worden besproken.

Op de vraag van de heer Stout over wat er gaat gebeuren met de Gemeentewapens (in steen) bij het Oude Huys in de Dorpsstraat wordt aangegeven dat deze eigendom zijn en blijven van de Gemeente Zoetermeer.

Mochten zij verplaatst (moeten) worden dan zullen de kosten daarvan voor rekening van de Gemeente Zoetermeer zijn. .

13. Sluiting

Niets meer aan de orde zijnde bedankt de voorzitter de aanwezige leden voor hun aanwezigheid en betrokkenheid en sluit de vergadering.

Na een korte pauze wordt het Eerste Deel van de film 'Corona in Zoetermeer '' vertoond. Het Tweede gedeelte van deze film zal worden vertoond tijdens de Filmavond HGOS op 8 november 2021.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'J. van der...' with a large flourish at the end.